

ОДОБРЕНО
Общим собранием трудового коллектива
МАУ ДО «ОДШИ № 3» г. Братска
Протокол № 1а от 13.09.2023

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ ДО
«ОДШИ № 3» г. Братска
Л. П. Азизян
Приказ № 75 от 13.09.2023

ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании трудового коллектива МАУ ДО «ОДШИ № 3» г. Братска

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано для МАУ ДО «ОДШИ № 3» г. Братска (далее – Учреждение) в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, трудовым кодексом Российской Федерации.
- 1.2. Общее собрание коллектива Учреждения является органом самоуправления Учреждения.
- 1.3. Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива и возглавляется председателем.
- 1.4. Общее собрание коллектива в своей работе основывается на действующем законодательстве РФ и регионов, использует письма и методические разъяснения Министерства образования и науки РФ, Министерства здравоохранения РФ, Министерства труда и социальной защиты РФ, нормативную правовую документацию региональных и муниципальных органов законодательной власти.
- 1.5. Изменения в Положении об общем собрании коллектива рассматриваются и принимаются на общем собрании коллектива Учреждения. Положение и изменения к нему вводятся в действие приказом директора Учреждения.
- 1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Задачи общего собрания коллектива

- 2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы коллектива Учреждения.
- 2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
- 2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Компетенция общего собрания коллектива

К исключительной компетенции общего собрания коллектива относятся:

- 3.1. Разработка и принятие Устава Учреждения, изменений и дополнений к нему;
- 3.2. Разработка и принятие правил внутреннего трудового распорядка по представлению руководителя Учреждения;
- 3.3. Принятие решения о заключении коллективного трудового договора;
- 3.4. Заслушивание отчета директора Учреждения о выполнении коллективного договора;
- 3.5. Избрание представителей работников в Совет трудового коллектива;
- 3.6. Согласование локальных нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые от-

ношения и иных, непосредственно связанных с ними отношений.

3.7. Рассматривает перспективные планы развития Учреждения;

3.8. Взаимодействует с другими органами самоуправления Учреждения по вопросам организации основной деятельности;

3.9. Знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Учреждения и заслушивает администрацию Учреждения о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;

3.10. В рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения, его самоуправляемости. Выходит с предложениями по этим вопросам в государственные и муниципальные органы управления образованием.

3.11. Обсуждение вопросов поощрения, представления к награждению работников Учреждения;

3.12. Внесение предложений по улучшению деятельности Учреждения.

4. Права общего собрания коллектива

4.1. Общее собрание коллектива имеет право:

4.1.1. Участвовать в управлении Учреждением;

4.1.2. Выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, органы муниципальной и государственной власти.

4.2. Каждый член общего собрания коллектива имеет право:

4.2.1. Потребовать обсуждения общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

4.2.2. При несогласии с решением общего собрания коллектива высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4.3. Определять представительство в суде интересов работников Учреждения.

4.4. Вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

5. Ответственность общего собрания коллектива.

5.1. Общее собрание несет ответственность:

5.1.1. За выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

5.1.2. Соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

6. Организация управления общим собранием коллектива

6.1. Общее собрание коллектива Учреждения объединяет руководящих, педагогических, технических работников, вспомогательного персонала, т. е. всех лиц, работающих по трудовому договору в данном Учреждении.

6.2. Общее собрание коллектива Учреждения собирается по мере необходимости.

6.3. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов коллектива Учреждения.

6.4. Инициатором созыва общего собрания коллектива Учреждения может быть Учредитель, директор Учреждения, или не менее одной трети работников Учреждения.

6.5. Решения на общем собрании принимаются простым большинством голосов. Процедура голосования определяется общим собранием. При равном количестве голосов реша-

ющим является голос председателя общего собрания коллектива.

6.6. Для ведения заседания собрание избирает из своих членов председателя и секретаря, ведущего протокол собрания.

6.7. Решение общего собрания коллектива является рекомендательным, при издании приказа об утверждении решения общего собрания - принятые решения (не противоречащие законодательству Российской Федерации и нормативно-правовым актам) становятся обязательными для исполнения каждым членом.

7. Делопроизводство общего собрания коллектива

7.1. Заседания общего собрания коллектива оформляются протоколом, в котором фиксируется ход обсуждения вопросов общего собрания.

7.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания.

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.4. Документация общего собрания коллектива передается по акту при смене руководства Учреждения.