

ОДОБРЕНО  
педагогическим советом  
МАУ ДО «ОДШИ № 3» г. Братска  
Протокол № 1 от 30.08.2019



## ПОЛОЖЕНИЕ об отделении МАУ ДО «ОДШИ №3» г. Братска

### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об отделении в МАУ ДО «ОДШИ № 3» г. Братска разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Отделение по виду искусств является структурным подразделением МАУ ДО «ОДШИ № 3» г. Братска (далее – Школа) и создается с целью организации учебной, методической, воспитательной работы; совершенствования профессионального мастерства преподавателей определенной специализации, профиля деятельности.

1.3. Настоящее Положение определяет деятельность, а также статус и функции учебного отделения (далее – отделения). Внесение дополнений и изменений в настоящее Положение осуществляется на основании решения педагогического совета Школы.

1.4. Отделения создаются, реорганизуются и ликвидируются приказами директора на основании решения педагогического совета Школы.

### II. Структура и управление

2.1. Отделение по виду искусства или профилю (специализации учебных дисциплин, предметов) – учебное структурное подразделение Школы воспитательного и методического назначения, состоящее из учащихся, проходящих образовательную программу одного направления (специализации) и преподавателей, ведущих профильные предметы.

2.2. Отделение по виду искусства создается в Школе при наличии не менее двух преподавателей, ведущих профильный предмет или профильные предметы.

2.3. Обязанности заведующего отделением Школы выполняет наиболее опытный преподаватель, пользующийся заслуженным авторитетом у своих коллег по отделу.

2.4. Непосредственное руководство деятельностью отделений осуществляют заместитель директора по учебной части и заведующий отделением, который назначается приказом директора Школы.

2.5. Преподаватели отделения по вопросам учебного, методического, воспитательного, организационного характера подчиняются непосредственно заведующему отделением.

2.6. Преподаватель, выполняющий функции заведующего отделением, непосредственно подчиняется заместителю директора Школы по учебной части.

2.7. Заведующий отделением:

- руководит деятельностью отделения;
- организует образовательный процесс;
- обеспечивает выполнение учебных планов и программ;
- принимает меры по методическому обеспечению образовательного процесса;
- принимает меры по сохранению контингента учащихся;

### **III. Полномочия отделения**

3.1. Преподаватели отделения, ведущие профильный предмет, в интересах своих учащихся взаимодействуют с другими отделениями Школы.

3.2. Решения, принятые в пределах полномочий отделения обязательны для исполнения всеми преподавателями структурного подразделения.

3.3. На отделении ведется организационная, учебная, воспитательная, методическая работа:

- утверждаются сроки и тематика заседаний отделения;
- формы и сроки контрольных проверок;
- утверждаются индивидуальные и календарно - тематические планы;
- определяются ответственные за проведение мероприятий, организуемых отделением;
- рассматриваются и выносятся на педагогический совет вопросы, касающиеся деятельности отделения;
- осуществляет отбор кандидатур в конкурсах, выставках, фестивалях различного уровня.

3.4. Отделением организуются и проводятся концерты, выставки, олимпиады, викторины, конкурсы, фестивали и другие виды практической деятельности учащихся как внутри Школы, так и за ее пределами.

3.5. На отделении ведется работа с родителями – законными представителями учащихся Школы.

### **IV. Делопроизводство**

На отделении заведующим ведется документация:

- план работы отделения на учебный год (календарно – тематический, календарный);
- книга протоколов заседания отделения;
- книга академических концертов, технических зачетов на инструментальных отделениях;
- индивидуальные планы на инструментальных отделениях;
- календарно - тематические планы на теоретическом отделении;
- книга взаимопосещений уроков преподавателями.