

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУ ДО

«ОДШИ №3» г. Братска

Л.П. Азизян

2016г.

Приказ от 01.09.2016г



ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных образовательных услуг муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Объединенная детская школа искусств №3» муниципального образования города Братска (МАУ ДО «ОДШИ №3» г. Братска)

Раздел I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о платных образовательных услугах МАУ ДО «ОДШИ №3» города Братска (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г №706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», с Положением о платных услугах муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных департаменту культуры администрации города Братска, утвержденным приказом начальника департамента культуры от 08.04.2013г. № 46/1, Уставом МАУ ДО «ОДШИ №3» г. Братска и регламентирует порядок предоставления платных услуг данного учреждения.

1.2. МАУ ДО «ОДШИ №3» г. Братска (далее Школа) предоставляет платные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения и организаций. Перечень платных образовательных услуг, оказываемых Школой, определяется Уставом, наличием лицензии и настоящим Положением.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных образовательных услуг с использованием муниципального имущества,

переданного в оперативное управление, а также устанавливает перечень и методику расчета (формирования) тарифа (цены) платной услуги.

Раздел II. Понятие и виды платных образовательных услуг.

2.1. Платные образовательные услуги- это образовательные услуги, по изучению предметов в соответствии с ФГТ, не предусмотренных муниципальным заданием общеобразовательных программ в области искусств. Платные образовательные услуги (далее услуги) осуществляются за счет внебюджетных средств (средств сторонних организаций или частных лиц, в том числе родителей (законных представителей)) и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной деятельности, финансируемой из бюджета.

2.2. Образовательные услуги в соответствии со ст.16 Закона РФ «О защите прав потребителя» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставленных ему основных услуг.

2.3. В Школе могут осуществляться следующие услуги: организация подготовительных отделений для подготовки учащихся к обучению в 1 классе основной школе (хоровое, инструментальное и художественное отделение, класс эстетики и художественно-экспериментальный класс развития);

-оформление документов и консультационные услуги при поступлении детей в школу на подготовительное отделение;

- оформление справок в ИФНС об оплате за обучение;

-прокат музыкальных инструментов;

-обучение детей в основной школе по изучению предметов в соответствии с ФГТ, не предусмотренных муниципальным заданием общеобразовательных программ в области искусств:

а) фортепиано

б) струнные инструменты

в) изобразительное искусство «Живопись»

г) духовые и ударные инструменты

д) народные инструменты

е) хоровое пение

-обучение подростков и лиц старше 18 лет различным видам искусства, игре на музыкальных инструментах, живописи;

-репетиторство;

-организация и проведение творческой мастерской для одаренных детей;

-проведение лекций, лекций-концертов, концертов, спектаклей;

-сдача муниципального имущества в аренду, находящегося в муниципальной собственности, переданного в оперативное управление муниципальному автономному учреждению (по согласованию КУМИ администрации города Братска).

2.4. Школа в праве привлекать в порядке, установленном законодательством РФ, дополнительные финансовые средства за счет предоставления и иных, предусмотренных Уставом услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

III. Условия предоставления платных образовательных услуг

3.1. Школа имеет право на оказание соответствующих образовательных услуг при наличии их перечня в Уставе образовательного учреждения и наличии соответствующей лицензии.

3.2. Школа обязана обеспечить наглядность и доступность (стенды, уголки и т.п.) для всех участников образовательного процесса (родителей, учащихся, педагогов) следующей информации:

-перечень и условия предоставления услуг;

-стоимость услуг;

-нормативные акты, регламентирующие порядок и условия предоставления услуг.

3.3. Школа обязана также предоставить для ознакомления по требованию Заказчика:

-устав;

-лицензию на осуществлению образовательной деятельности;

-адрес и телефон учредителя;

-перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных услуг, установленных администрацией города Братска, на основании постановления и решения думы, за счет городского бюджета;

3.4. Для оказания платных образовательных услуг необходимо:

-создать условия для проведения услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;

-обеспечить кадровый состав;

-утвердить учебный план, сетку часов, тарификационные списки, штатное расписание, служебные инструкции;

-платные образовательные услуги оказываются на условиях, определенных в договоре между образовательным учреждением и заказчиком услуг. Заказчиками услуг могут быть родители обучающихся (законные представители) или указанные ими третьи лица;

3.5. Договор на оказание услуг заключается в письменной форме. Заключение договора на оказание услуг в письменной форме обусловлено требованиями гражданского законодательства (ст.161; п.1ст.434, ст.ст.779-783 ГК РФ), закона РФ «О защите прав потребителя (п.6 ст.14). Договор должен содержать следующие сведения:

1) наименование муниципального автономного образовательного учреждения-исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);

2) фамилия, имя, отчество, телефон и адрес заказчика;

- 3) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- 4) направленность образовательных программ, виды образовательных услуг, их полная стоимость и порядок оплаты;
- 5) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии)
- 6) форма обучения;
- 7) порядок изменения и расторжения договора;
- 8) при необходимости другие сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг;
- 9) фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени заказчика, его подпись;

3.6. Договор заключается в двух экземплярах, один из которых остается у заказчика услуги.

3.7. Если в договоре между заказчиком и исполнителем не оговорены название услуги (учебной программы), сроки оказания услуги и ее стоимость, договор считается не заключенным.

3.8. Заказчик обязан оплачивать оказываемые образовательные услуги, в порядке и сроки, указанные в договоре.

3.9. При заключении договора заказчик должен быть ознакомлен с настоящим Положением и другими нормативными актами и финансовыми документами, определяющими порядок и условия оказания услуг в данном образовательном учреждении.

Раздел IV. Порядок получения и расходования средств от оказания услуг

4.1. Школа обязана производить расчет плановой и фактической себестоимости каждого вида услуг, расчет планируемых доходов (в соответствии с установленным порядком расчета) по каждому виду предоставляемых услуг, расчет планируемых расходов (по общей доходной базе).

4.2. Цены на услуги утверждаются директором МАУ ДО «ОДШИ № 3» г. Братска и согласовываются департаментом культуры администрации города Братска.

4.3. Перечень и прейскурант платных услуг разрабатываются и предлагаются с учетом потребительского спроса и возможностей исполнителя и могут подвергаться изменениям и дополнениям.

4.4. Доходы от оказания услуг полностью реинвестируются в Школу в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.5. Школа вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания платных услуг в соответствии с планом ФХД, формируя следующие фонды:

- фонд оплаты труда (заработная плата с начислениями, материальные поощрения, доплаты, надбавки, материальная помощь в соответствии с положением оплаты труда - не менее 60% от полученного дохода);

- оставшиеся средства распределяются Школой самостоятельно в соответствии со статьями расходов бюджетной классификации Российской Федерации - не более 40% от полученного дохода).

4.6. Наличные денежные расчеты с заказчиком при оказании платных услуг производятся с обязательным применением бланков строгой отчетности (квитанции) согласно установленного образца. Денежные средства сдаются в банковские учреждения в соответствии с утвержденным порядком и в установленные сроки.

4.7. Безналичные расчеты с заказчиками производятся по платежным документам, оформленным надлежащим образом, через отделения банка и на основании документов, подтверждающих оказание платных услуг, путем перечисления средств на расчетный счет 40703810420130016719 филиала №5440 ВТБ 24 (ПАО) г.Новосибирск.

4.8. Плата за платные образовательные услуги вносится заказчиком ежемесячно до 15 числа текущего месяца.

4.9. В платежном документе обязательно указывается наименование платежа, фамилия, имя ребенка и отделения, на котором ребенок обучается.

4.10. В случае непосещения учреждения ребенком, обучающимся в основной школе по образовательным программам, выходящим за рамки финансируемых из бюджета по уважительной причине родители (законные представители) имеют право на перерасчет платы за образовательные услуги либо на получение услуги взамен пропущенной освобождаются на 70% за непосещаемые дни.

Перерасчет платы за услуги дополнительного образования производится на основании письменного заявления родителя (законного представителя) с приложением документов, подтверждающих наличие уважительных причин, не позднее, чем через 5 рабочих дней после того, как учащийся продолжил получать услугу.

В случае непосещения учреждения ребенком, обучающимся по общеразвивающим программам, по уважительной причине родители освобождаются от оплаты образовательных услуг на 70% за непосещаемые дни. Соответствующие документы должны быть предоставлены не позднее, чем через 5 рабочих дней после того, как учащийся продолжил получать образовательную услугу.

Уважительными причинами считаются: болезнь ребенка, прохождение ребенком санаторно-курортного лечения.

4.11. В случае образования переплаты родители (законные представители) имеют право на возврат денежных средств при наличии следующих документов: заявления, копии паспорта родителя (законного представителя), копии свидетельства о рождении ребенка, копии сберегательной книжки, квитанции (чека) об оплате. Возврат родительской платы производится в течение 10 дней с даты подачи заявления.

Раздел V. Методика определения стоимости платных услуг

Цена платных услуг устанавливается в соответствии с Уставом учреждения и по соглашению сторон на основе сметы (расчетов). Стоимость платных услуг складываются с учетом следующих показателей:

- 1) затраты на оплату труда и отчисление ЕСН;
- 2) расходы по содержанию и эксплуатации основных фондов и имущества;
- 3) иные расходы (объективные)

Раздел VI. Контроль за осуществлением платных образовательных услуг.

6.1. Контроль за организацией предоставления платных образовательных услуг осуществляет в пределах своей компетенции департамент культуры администрации города Братска, заказчики (родители) в пределах договорных отношений.

6.2. Ответственность за организацию и качество оказываемых исполнителем платных услуг, а также учет соответствующих доходов несет руководитель данного учреждения.

6.3. Учет образовательных услуг ведется в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете.